**Anlage zum Antrag auf Einstellung/Weiterbeschäftigung eines/einer Akademischen Mitarbeiters/in**

**Qualifizierungsbefristung nach § 2 Abs. 1 WissZeitVG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Name:** | **Vorname:** | **Antrag vom:** |

Die Befristung des wissenschaftlichen Personals nach § 2 Abs. 1 WissZVG ist nur zulässig, wenn sie vor und nach der Promotion „zur Förderung der eigenen wissenschaftlichen Qualifizierung“ erfolgt. Erforderlich ist der Erwerb wissenschaftlicher Kompetenzen innerhalb des Beschäftigungsverhältnisses.

Bitte geben Sie an, welche Qualifizierung/en in der beantragten Beschäftigungszeit gefördert werden soll/en.

**Die Ausgestaltung der Qualifizierung/en und die Angemessenheit der Befristungsdauer ist, bezogen auf den jeweiligen konkreten Einzelfall, ausführlich zu erläutern.**

A. Vor Promotion **(ab der vierten Verlängerung auch Punkt D ausfüllen)**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Beginn eines Promotionsverfahrens | [ ]  Abschluss eines Promotionsverfahrens |
| (Vertragslaufzeit mind. 2 Jahre, aber max. bis zum prognostizierten Abschluss der Promotion) |
| [ ]  Promotionsvereinbarung vorhanden und beigefügt.[ ]  Promotionsvereinbarung nicht vorhanden. |
| Thema der Promotion:  |
|  | Betreuer/in:  |  |

B. Nach Promotion **(ab der vierten Verlängerung auch Punkt D ausfüllen)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  Beginn | [ ]  Weiterführung | [ ]  Abschluss eines Habilitationsverfahrens |
| (Vertragslaufzeit mind. 2 Jahre, aber max. bis zum prognostizierten Abschluss) |
|  | Thema der Habilitation:  |  |
|  | Betreuer/in:  |  |

C. Weitere Qualifizierungen **(bitte in jedem Fall auch Punkt D ausfüllen)**

|  |
| --- |
| [ ]  Transfer von Forschungsergebnissen[ ]  Erwerb und Anwendung wissenschaftlicher Methoden[ ]  Publikation (z.B. von Forschungsaufgaben, -ergebnissen etc.)[ ]  Erschließung neuer wiss. Schwerpunkte (nach Promotion)[ ]  Vorbereitung von Auslands- und Forschungsaufenthalten[ ]  Erwerb von (zusätzlichen/besonderen) Lehrqualifikationen[ ]  Erwerb [ ]  Vertiefung von Kenntnissen und Erfahrungen im Projekt- und/oder Wissenschaftsmanagement[ ]  Einwerbung [ ]  Bearbeitung [ ]  Unterstützung eines Forschungsprojektes[ ]  Vorbereitung auf eine berufliche Tätigkeit [ ]  innerhalb der Universität [ ]  außerhalb der Universität[ ]  Sonstige (Hinweis: Prüfung vorbehalten - ausführliche Begründung auf gesondertem Blatt erforderlich) |

**D.** **Eingehende Erläuterungen der angestrebten Qualifizierung (dazu gehören auch Promotion und Habilitation) und Begründung der Angemessenheit der Befristungszeit** *(ggf. als Anlage beifügen).*

|  |
| --- |
|  |

Die genannte/n Qualifizierung/en ist/sind einvernehmlich vereinbart und die Befristungszeit als angemessen betrachtet worden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Geschäftsführende/r Direktor/in |  |  | Beschäftigte/r |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Datum, Unterschrift |  |  | Datum, Unterschrift |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Name, Vorname (in Druckbuchstaben) |  | Name, Vorname (in Druckbuchstaben) |